

# ZaiTark ご提案資料

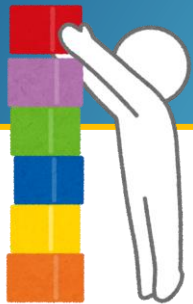
～テレワークコミュニケーションツール～



# 目次

- ▶ 目次
- ▶ テレワークのメリット
- ▶ ZaiTarkのコンセプト
- ▶ ZaiTarkの機能概要
- ▶ 通話機能
- ▶ 画面キャプチャー
- ▶ 労務管理サポート
- ▶ ひそひそ機能
- ▶ セキュリティ・動作保証
- ▶ 他社ツールとの比較
- ▶ ご利用料金表
- ▶ ZaiTarkの導入フロー
- ▶ FAQ
- ▶ お問い合わせ

# テレワークのメリット



## コスト削減

- 定期代・オフィスの固定費削減
- オフィス用品を最小限に節約



## BCP対策

- 出社が困難でも業務を継続可能
- 自然災害時の安全確保を容易に



## リクルート

- テレワーク導入でリクルートを促進
- 遠方在住の優秀な人材も視野に
- 介護・育児等の雇用継続も期待



## QOL向上

- 不必要な残業を抑えて心にゆとり
- 通勤時間をジブン時間に変換

# ZaiTarkのコンセプト



**コミュニケーション管理**ができる！

オンラインだと話しかけるタイミング分からない

見えない勤怠の管理が難しい

従業員のコンディションが分からない

 アップデートで実装されます。

業務状況 と コンディション を見て フォローが可能！



# ZaiTarkの機能概要

## ●メンバーの様子が一目でわかる

- リアルタイムの画面キャプチャ/カメラ映像で**業務状況が見える化**
- 勤務地や休憩をステータス化
- 業務状況が見えるので**話しかけやすい**
- 一言コメント機能で近況報告や朝の挨拶

## ●Web会議をもっと身近に

- 複数人の会議でも**URL発行不要**
- ワンクリックで**通話中の会議**にも参加可能
- 各機能で充実した会議を行える
  - ①**画面共有**
  - ②**ファイル共有**
  - ③**ホワイトボード**
  - ④**チャット**(Slack連携が必要な場合あり)

## ●ワンクリックで通話開始

- 通話のための**事前準備が不要**
- チーム間の**通話状況も見える化**
- ビデオ通話と音声通話を使い分け可能
- トップ画面で業務の状況を確認し、そのまま**ワンクリック**で通話を開始

## ●労務管理もサポート

- 勤務地、出退勤、休憩時間を記録
- 記録した勤務データを**CSVで出力**
- コメントやステータスの**変更ログ**も記録・出力することが可能

# 通話機能

## ワークボード

次期PR目標  
・たのしく  
・目新しさ!

## ファイル共有

ここにファイルをドラッグ&ドロップしてください。

## 画面共有

### テレワークのメリット

#### コスト削減

- 経費削減、オフィスの固定費削減
- オフィス入居コスト削減

#### BCP対策

- 本社が故障でも業務を継続可能
- 自然災害時の応急処置を可能に

#### リクルート

- テレワークの導入でリクルートも促進
- 遠方に住んでいる優秀な人材も視野に

#### 社員のQOL向上

- 通勤時間を削減し、ワークライフバランスを向上
- 通勤時間を削減し、ワークライフバランスを向上

© 2021 CLINKS Co.,Ltd

在

## チャット

音声聞こえますか？

八藤 16:17

スピーカーミュートにしてみました。ちょっと待ってください。

松本 16:19

了解です。

八藤 16:19

参考サイトのURLを送ります。

八藤 16:22

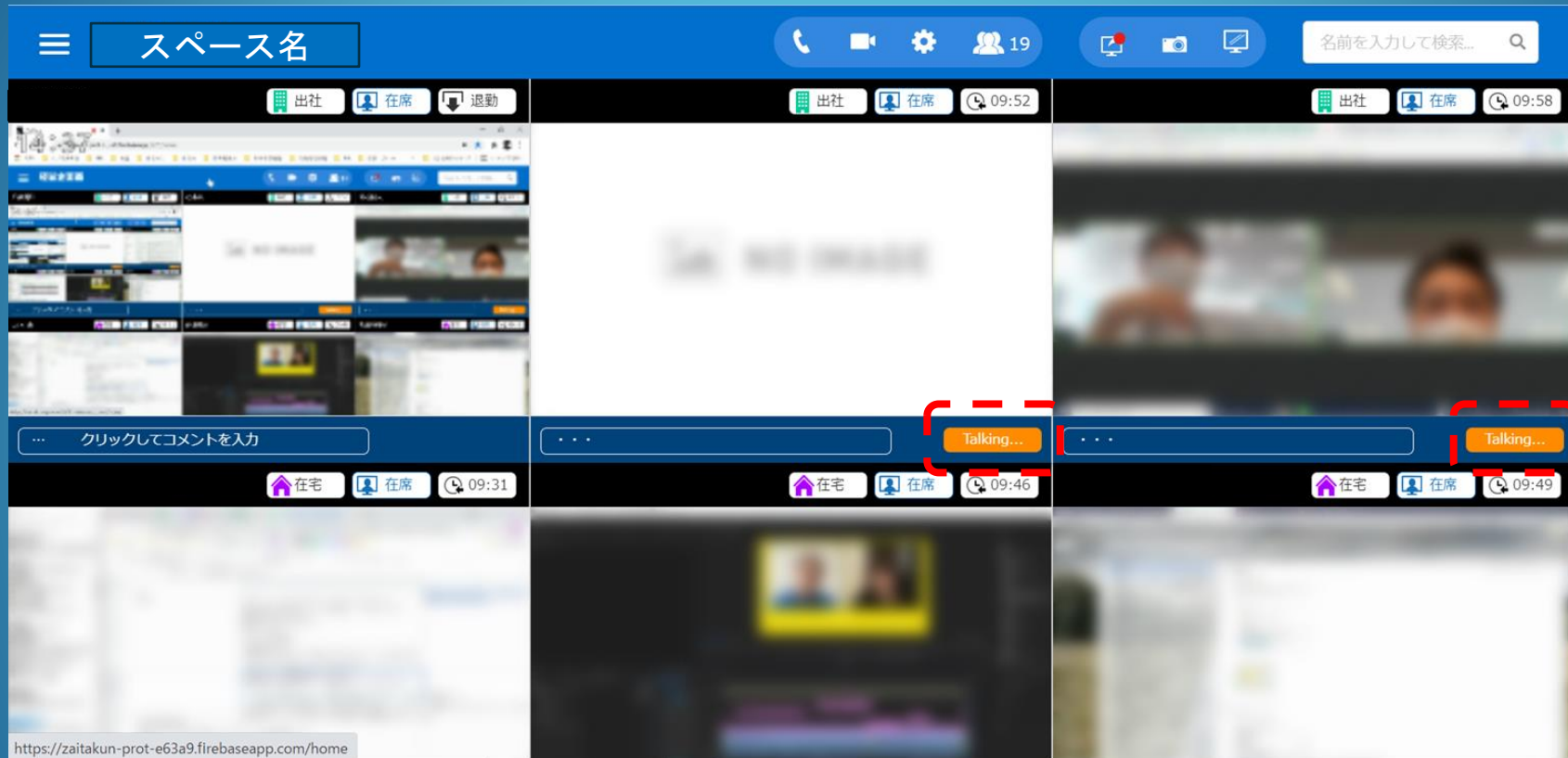
<https://product.zaitark.com/>

八藤 16:22

メッセージを入力...

# Web会議に必要なすべての機能を網羅

# 画面キャプチャー



通話状況も見える化

業務状況がひと目で分かるから、対面同様なコミュニケーションが実現できる！

# 労務管理サポート

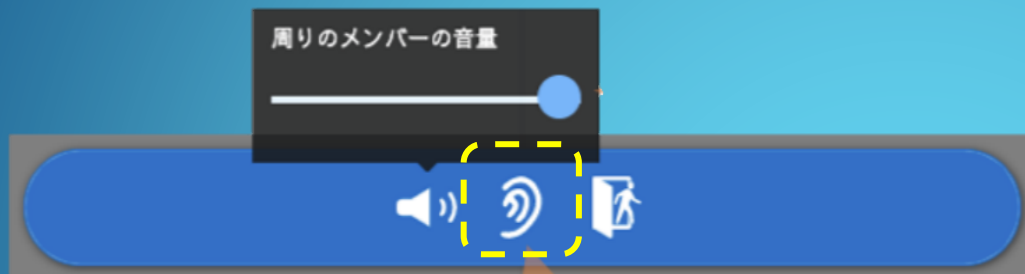
勤務地や在席状況を選択。勤務地ステータスはご自由にカスタマイズ可能  
出退勤時間や休憩時間を記録して、管理画面からCSVで出力も可能！

The screenshot displays a user interface for labor management. At the top left, the name '在宅君' (At Home) is shown. A central menu allows selecting work status: '出社' (Office), '外出' (Out), '在宅' (Home), '在席' (Present), '取込中' (Absent), and '休憩' (Break). A clock shows '09:48'. A call button is labeled 'ワンクリックで通話を開始' (Start call with one click). A '勤怠管理' (Attendance Management) panel is open, showing options to download attendance data by month and team. Below this panel, a callout box states: '勤怠の記録はメニューバーの「勤怠管理」ページから出力' (Attendance records are output from the 'Attendance Management' page in the menu bar).

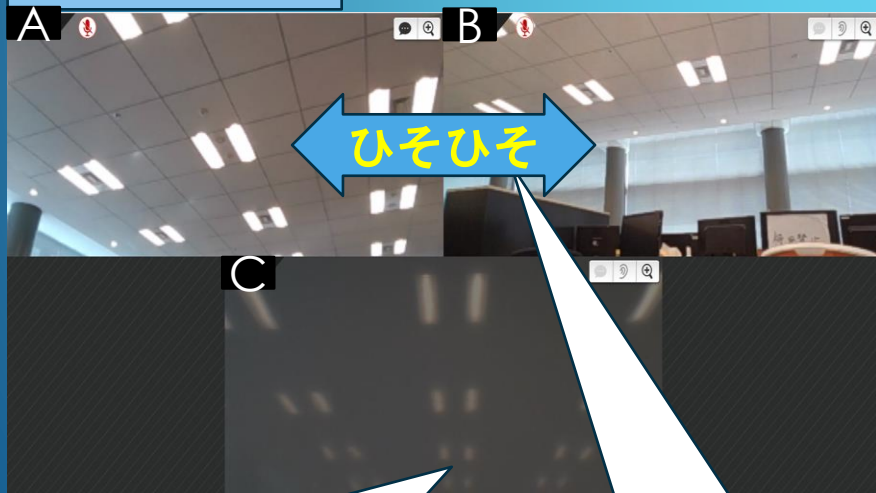


# ひそひそ機能

複数人での通話中に1on1の耳打ちが可能！



ひそひそ画面



ひそひそ相手以外は  
薄くグレイアウト

周囲の画面



周囲へはミュートになり  
会話は聞かれない

ひそひそ相手以外の  
会話も聞こえる

# セキュリティ・動作環境

## ■ 通信内容の秘匿(暗号化)について

- SSL(インターネット上でのデータ通信を暗号化し、盗聴や改ざんを防ぐ仕組み)にて通信を行っています。

## ■ 画面キャプチャ等のデータ運用

- キャプチャしたデータは Google社の運営する Firebase / Google Cloud Platform に文字等が読み取れないサイズの画像で保管されています。
- また、キャプチャした画像は30秒周期で更新され続け、古いデータは即座に破棄されます。
- Firebaseは多くの国際的なセキュリティ規格/プライバシー規格で認定されており、世界中の企業に利用されている信頼性の高いサービスです。

## ■ 通信量

- キャプチャの共有時に一人あたり20KB~50KBを使用します。  
※画面キャプチャの表示数によって増減します。
- ビデオ通話の利用中は200Kbps前後の帯域を使用します。

## ■ 対応ブラウザ

- 対応ブラウザは Chrome, Edge, Firefox, Safari (一部制限あり) のみです。
- Safari の制限について  
ホーム画面での画面共有機能が動作しません。  
※ 共有開始した直後の一枚のみ共有されますが、以後更新はされません。  
Safari で利用される場合には、チーム設定で 共有OFF または 顔画像 にしての運用を推奨します。

## 他社ツールとの比較

導入しやすさを追求しました！

	ZaiTark	ツールA	ツールB
月額使用料 (税込み)	1,000円/1user ※10名まで無料	2,000円/1user	2,500円/1user
コミュニケーション管理	○	×	×
顔が見える	○	○	×
画面共有	○	×	×
タイムライン機能	○	○	○
オフィスレイアウト	×	○	○
Web会議機能	○	△ (外部ツール)	△ (外部ツール)
グループチャット	△ (一部外部ツール)	○	○
勤怠管理機能	○	△ (会議履歴の管理)	×

※テレワークコミュニケーションツールとしての比較となります。

※ZaiTarkのHOME画面でのチャット機能はSlack連携にて実装しています。

## ご利用料金表

最大収容人数	月額料金（税込）	<b>無料お試し期間について</b>  初めてのご利用に限り、 30日間のみ、人数制限なしで ご利用いただけます。  導入サポートや機能説明など お気軽にご連絡ください。
～10名	無料	
～20名	20,000円	
～30名	30,000円	
～40名	40,000円	
～50名	50,000円	
～100名	80,000円	

※原則クレジットカード決済となりますが、請求書払いも対応可能です。  
※101名以上でご利用いただく場合は別途お問い合わせください。

# ZaiTarkの導入フロー

## 簡単3ステップ！



以下URLよりメールアドレスをご入力ください。  
URL : [https://product.zaitark.com/#free\\_trial](https://product.zaitark.com/#free_trial)

**STEP3 完了までわずか2~3分！**  
**お手間はとらせません！**

## Q.DLが必要ですか

- ▶ ブラウザで動作するため**DLは不要**です。お好みのブラウザからご使用ください。

## Q.どのタイミングで使えばいいですか

- ▶ 画面共有を行う場合は、**常時立ち上げて**ご利用ください。
- ▶ また、在宅社員とのコミュニケーションのため出社時も可能な限りご利用ください。

## Q.休憩中はどうすればいいでしょうか

- ▶ 休憩中はタブを「休憩」に更新してください。必要に応じ一言機能も併用ください。

## Q.スマートフォン、タブレットでも利用できますか

- ▶ タブレットでの利用は可能ですが、スマートフォンは現在未対応です。

# お問い合わせ

ご質問・ご相談など、  
まずはお気軽にご連絡ください。

## CLINKS株式会社

■お電話でのお問い合わせ

**03-6262-8138**

受付時間：10:00～19:00（平日）

■メールでのお問い合わせ

**solution@clinks.jp**



一般社団法人日本テレワーク協会  
テレワーク推進賞

受賞



「テレワーク東京ルール」実践企業宣言  
TOKYOテレワークアワード推進賞

受賞

